Das brauche ich für Ihre Website

Damit Ihre Website schnell fertig wird, brauche ich ein paar Dinge von Ihnen. Setzen Sie einen Haken bei allem, was Sie schon haben. Es fehlt etwas? Kein Problem. Den Rest klären wir gemeinsam.

Ihr Betrieb _____ Datum _____

1 Ihr Betrieb

- [ ] **Name und Kontaktdaten**
  Name des Betriebs, Adresse, Telefon und E-Mail. Genau so, wie es auf der Website stehen soll.
- [ ] **Öffnungszeiten**
  Oder die Zeiten, zu denen man Sie gut erreicht.
- [ ] **Ihre Leistungen oder Produkte**
  Eine einfache Liste reicht. Das Wichtigste zuerst.
- [ ] **Ihre Kunden und Ihr Gebiet**
  Wen möchten Sie erreichen? In welchen Orten sind Sie tätig?
- [ ] **Das Ziel der Website**
  Was sollen Besucher tun? Zum Beispiel anrufen, schreiben, einen Termin buchen oder kaufen.
- [ ] **Websites, die Ihnen gefallen**
  Zwei oder drei Links genügen. Schreiben Sie kurz dazu, was Ihnen daran gefällt.

2 Domain und Hosting

Kurz erklärt: Die **Domain** ist die Adresse Ihrer Website, zum Beispiel ihr-betrieb.de. Das **Hosting** ist der Speicherplatz im Internet, auf dem Ihre Website liegt.

☐ Ihre Domain

- ☐ Ich habe schon eine: _____
- ☐ Ich brauche eine neue. Mein Wunsch: _____

☐ Ihr Hosting

- ☐ Ich habe schon Hosting bei: _____
- ☐ Das soll besser brinkmann übernehmen
- ☐ Das weiß ich nicht

☐ Ihr Anbieter

Bei welcher Firma liegt Ihre Domain? Das steht meist auf der Rechnung, zum Beispiel IONOS oder Strato.

☐ Ihre Anmeldung beim Anbieter

Probieren Sie aus, ob die Anmeldung klappt. Passwort vergessen? Dann fordern Sie jetzt ein neues an.

☐ Ihre E-Mail-Adressen

Welche nutzen Sie schon, zum Beispiel info@ihr-betrieb.de? Damit Ihre E-Mails beim Umzug weiter ankommen.

☐ Ihre alte Website

Gibt es schon eine? Schreiben Sie mir, was bleiben soll und was wegkann.

Wichtig: Passwörter bitte nie per E-Mail oder WhatsApp schicken und auch nicht in diese Liste schreiben. Rufen Sie mich an, dann finden wir einen sicheren Weg: 04205 439 971 0

3 Texte

Stichworte reichen. Laden Sie einfach hoch, was Sie haben, als Word-Datei oder PDF.

☐ Über Sie

Wer sind Sie? Seit wann gibt es Ihren Betrieb? Was ist bei Ihnen besonders?

☐ Ihre Leistungen

Ein paar Sätze zu jeder Leistung: Was ist das? Für wen ist das? Was hat der Kunde davon?

☐ Häufige Fragen

Was fragen Ihre Kunden immer wieder? Am besten gleich mit Antwort.

☐ Kundenstimmen

Gute Bewertungen oder Zitate. Bitte fragen Sie vorher, ob Sie diese zeigen dürfen.

☐ Ihr Team

Namen und Aufgaben, wenn die Personen damit einverstanden sind.

4 Logo und Bilder

Für Bilder, Logo und andere Dateien schicke ich Ihnen **einen Link zum Hochladen**.

- [ ] **Ihr Logo**
  Am besten als SVG, PDF oder EPS. Oft hat es Ihre Druckerei oder Werbeagentur. Sonst geht auch ein großes PNG.
- [ ] **Ihre Farben und Schriften**
  Falls es Vorgaben gibt. Auch eine Visitenkarte oder ein Flyer als Beispiel hilft.
- [ ] **Fotos von Ihnen und Ihrem Team**
  Die Fotos sollten hell und scharf sein.
- [ ] **Fotos von Ihrer Arbeit**
  Ihr Betrieb, Ihre Produkte, fertige Projekte. Echte Fotos wirken besser als gekaufte.
- [ ] **Bilder in voller Größe**
  Handyfotos sind in Ordnung. Bitte laden Sie die Originale hoch. Per WhatsApp werden Bilder kleiner und schlechter.
- [ ] **Die Rechte an den Bildern**
  Sie müssen die Bilder nutzen dürfen. Bitte nehmen Sie keine Bilder einfach aus dem Internet.
- [ ] **Die Erlaubnis der Personen**
  Wer auf einem Foto zu erkennen ist, muss einverstanden sein. Am besten schriftlich.

Keine Zeit für Texte oder keine guten Fotos? Auf Wunsch übernehme ich das für Sie. Sagen Sie mir Bescheid, dann nehmen wir es in Ihr Angebot auf.

5 Impressum und Datenschutz

Diese Angaben braucht Ihre Website für die Pflichtseiten. **Was nicht zu Ihrem Betrieb passt, lassen Sie einfach weg.**

- [ ] **Offizieller Name**
  Der vollständige Name mit Rechtsform, zum Beispiel GmbH. Dazu Inhaber oder Geschäftsführung.
- [ ] **Steuer- und Registerdaten**
  Ihre Umsatzsteuer-ID. Wenn vorhanden: Handelsregister mit Gericht und Nummer.
- [ ] **Beruf und Kammer**
  Zum Beispiel Handwerkskammer, Ärztekammer oder Aufsichtsbehörde, wenn das für Ihren Beruf gilt.
- [ ] **Ansprechperson für Datenschutz**
  Wer kümmert sich bei Ihnen darum? Haben Sie einen Datenschutzbeauftragten?
- [ ] **Ihre Online-Dienste**
  Was nutzen Sie oder was soll auf die Website? Zum Beispiel Terminbuchung, Newsletter oder Google Maps.

6 Zum Schluss

☐ **Ihre Profile im Internet**
Links zu Facebook, Instagram, LinkedIn oder Ihrem Google-Unternehmensprofil.

☐ **Anfragen von der Website**
An welche E-Mail-Adresse sollen Nachrichten aus dem Kontaktformular gehen?

_____

☐ **Ihre Ansprechperson**
Wer beantwortet meine Fragen und gibt die Website am Ende frei?

_____

☐ **Ihr Wunschtermin**
Gibt es ein festes Datum, an dem die Website online sein soll?

_____

Je vollständiger Ihre Unterlagen sind, desto schneller ist Ihre Website online.
Ich freue mich auf unser Projekt!

Lars Brinkmann

So schicken Sie mir alles

1
Sammeln
Legen Sie alle Dateien in einen Ordner.

2
Hochladen
Ich schicke Ihnen **einen Link zum Hochladen**. Dort laden Sie Bilder, Logo und Texte hoch. Kurze Angaben gehen auch per E-Mail an **info@besser-brinkmann.de**.

3
Fragen
Sie kommen nicht weiter? Rufen Sie mich an: **04205 439 971 0**